

ROMÂNIA  
JUDEȚUL TIMIȘ  
ORAȘULUI SĂNNICOLAU MARE

Str. Republicii nr. 15  
Sănnicolau Mare, 305600  
[www.sannicolau-mare.ro](http://www.sannicolau-mare.ro)

tel. 0256/370366; 370340  
fax 0256/370350; 370133  
[primaria@sannicolau-mare.ro](mailto:primaria@sannicolau-mare.ro)

BIROUL  
RESURSE UMANE  
[resurse\\_umane@sannicolau-mare.ro](mailto:resurse_umane@sannicolau-mare.ro)

Nr. 150 / 05.01.2021

**ANUNT,**

Primăria orașului Sănnicolau Mare, str. Republicii, nr. 15, județul Timiș organizează în data de **27.01.2021**, ora 10.00 examen pentru promovare în funcție și în grad profesional pentru personalul contractual, în conformitate cu H.G. nr. 286/2011:

1. Examenul de promovare în funcție, urmare a absolvirii învățământului superior și obținerii unei diplome de nivel superior.

La examenul de promovare în funcție se vor prezenta candidații care sunt absolvenți ai învățământului superior, în baza propunerii șefului ierarhic superior și aprobată de conducătorul instituției, însoțită de copia legalizată a diplomei de absolvire sau de adeverința care să ateste absolvirea studiilor.

**Dosarul de înscriere la examen se depune de către candidați până la data de 21.01.2021, ora 16,30 și vor conține :**

- Cererea de înscriere la examenul de promovare
- Copii după rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 3 ani ( pentru examenul de promovare în grade sau trepte profesionale)

**Tematica și bibliografia:** sunt anexate la prezentul anunț.

**Modalitatea de desfășurare a examenului:**

Examenul de promovare constă în susținerea unei probe scrise.

Fiecare membru al comisiei de examinare propune pe baza tematicii și a bibliografiei maximum 3 subiecte, dintre care comisia de examinare stabilește 3 până la 9 subiecte, cu cel mult două ore înainte de ora stabilită pentru examenul de promovare.

La locul, data și ora stabilite pentru examenul de promovare, comisia de examinare pune la dispoziția fiecărui candidat lista subiectelor stabilite.

Fiecare candidat redactează o lucrare pe un subiect ales dintre cele stabilite de către comisia de examinare.

Durata examenului de promovare se stabilește de comisia de examinare în funcție de gradul de dificultate și complexitate al subiectelor stabilite, dar nu poate depăși 3 ore.

Fiecare membru al comisiei de examinare notează lucrarea elaborată de candidat cu un punctaj maxim de 100 de puncte, pe baza următoarelor criterii:

- a) cunoștințe teoretice necesare funcției evaluate:
- b) abilități de comunicare:
- c) capacitate de sinteză;
- d) complexitate. inițiativă. creativitate.

Comisia de examinare stabilește ponderea din nota finală a fiecărui criteriu.  
Punctajul acordat de membrii comisiei de examinare este consemnat în borderoul de notare.

Punctajul minim de promovare este de 50 de puncte.

Rezultatele examenului de promovare se afișează la sediul primăriei, precum și pe pagina de internet în termen de două zile lucrătoare de la data susținerii acestuia.

Candidații nemulțumiți de rezultatul obținut pot depune contestație în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comisia de soluționare a contestațiilor va reevalua lucrarea, iar rezultatele finale se afișează la sediul primăriei în două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestației.

**Informații suplimentare** se obțin de la biroul resurse umane, etaj II camera 18 sau la nr. Tel. 0256/370366, int 25, care asigură secretariatul comisiei de examen și al comisiei de soluționare a contestațiilor.

  
Primar,  
Danuț Groza



Șef birou resurse umane  
Nicolae Căprărescu



## Anexa 1

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL TIMIȘ**  
**ORAȘUL SĂNNICOLAU MARE**



Str. Republicii nr. 15  
Sănnicolau Mare, 305600  
[www.sannicolau-mare.ro](http://www.sannicolau-mare.ro)

tel. 0256/370366; 370340  
fax 0256/370350; 370133  
[primaria@sannicolau-mare.ro](mailto:primaria@sannicolau-mare.ro)

**BIROUL**  
**RESURSE UMANE**  
[resurse\\_umane@sannicolau-mare.ro](mailto:resurse_umane@sannicolau-mare.ro)

### **BIBLIOGRAFIA:**

#### **Bibliografia comuna posturilor:**

1. OUG. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare
2. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, actualizată;

#### **Bibliografia specifica postului de inspector de specialitate din cadrul biroului contabilitate, buget și patrimoniu**

1. LEGEA contabilității nr. 82 din 24 decembrie 1991 (\*\*republicată\*\*)
2. Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, actualizată
3. Legea 207/2015 privind Codul de procedura fiscală
4. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale
5. LEGE Nr. 500 din 11 iulie 2002 privind finanțele publice
- 6 O.M.F. 1952 de aprobare a clasificărilor indicatorilor privind finanțele publice locale consiliilor locale și a instituțiilor de interes local a unor operațiuni
7. O.M.F. 1792/2002 pentru aprobarea normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare
- 8 OMF 1917/2005 – aprobarea Normelor privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice și a Planului de conturi pentru acestea

